

BULANCAK KAPTAN AHMET FATOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ DENİZ STAJI VE OKUL BİTİRME STAJI ÖĞRENCİ REHBERİ

Sevgili öğrenciler,

BulancaK Kaptan Ahmet Fatoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinden **mezun** olduktan sonra ‘‘Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği’’, ‘‘Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi’’ ile belirtilmiş koşulların sağlanması durumunda **Sınırlı Vardiya/Makine Zabiti yeterliği** almaya hak kazanılır. Bu rehber Deniz Stajı, Atölye Stajı ve Okul Bitirme Stajı ile ilgili ilgili bilgileri içermektedir. Stajla ilgili birçok sorunuza yanıt niteliğindeki bu yazıyı çok dikkatli bir şekilde okuyunuz ve burada yazılanlara mutlaka uyunuz.

Burada yazılanların yasal dayanağı ve kaynağı Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği, Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi ile Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’dir. Daha geniş bilgiyi bu kanun, yönetmelik ve yönergede bulabilirsiniz.

ÖNEMLİ!

Süreç içerisinde yukarıda belirtilen kanun, yönetmelik ve yönergede güncelleme ve değişiklik olabilir. Bu kapsamda en güncel kanun, yönetmelik ve yönerge maddeleri dikkate alınmalıdır.

Deniz Stajı

BulancaK Kaptan Ahmet Fatoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinden **mezun** olan öğrencilerimizin **Sınırlı Vardiya/Makine Zabiti yeterliği alabilmesi için** yönetmelikte belirtilen **zorunlu stajı tamamlanması gereklidir**. Stajını tamamlayıp kabul edilen, İngilizce puan şartını sağlayan ve idarenin öngördüğü sınavdan başarılı olan mezun öğrencilerimiz **Sınırlı Vardiya/Makine Zabiti** yeterliliğini almaya hak kazanır.

Açık Deniz Eğitimi

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 60/1)

Deniz eğitimi, öğrenci/kursiyerin aldığı derslere ait müfredatın, gemi üzerinde uygulamalı olarak gerçekleştirilmesi ve bu uygulamanın onaylı bir deniz eğitimi kayıt defterlerine (staj defteri) işlenmesi esasıyla gerçekleştirilir. Eğitim kurumları uyguladıkları müfredata ait konuları kapsayan staj defterini hazırlar veya İdare tarafından belirli bir eğitim için onaylanmış staj defterini kullanabilir. Bu eğitimden başarılı sayılabilmek için, eğitim kurumlarının staj komisyonları tarafından, deniz eğitiminin olması gereken uygun ortamda yapılıp yapılmadığı, süreleri, eğitim yapılan gemi ve şirketten temin edilmesi gerekli belgelerin tam ve uygun olması, deniz eğitimi kayıt defterlerinin yeterliliği ve öğrencinin bilgi düzeyi değerlendirilerek yeterli bulunması gereklidir.

Güverte İşletme Dalı Deniz Stajı Süresi

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği Mad. 7/1-ç)

Sınırlı vardiya zabiti olmak için müracaat edenlerden;

Sözleşmede öngörülen A-II/3 müfredat programlarına uygun eğitim veren **en az lise düzeyinde yetkilendirilmiş eğitim kurumlarından mezun olmak ve en çok dört ayı liman seferi olmak üzere toplam on iki ay deniz eğitimini gemide tamamlamak** şartını yerine getiren ve Yönergede belirtilen İngilizce puan şartını (50 puan) sağlayarak İdarenin öngördüğü sınavda başarılı olanlar, sınırlı vardiya zabiti yeterliğini almaya hak kazanırlar.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği Mad. 9/1-c)

Vardiya zabiti olmak için müracaat edenlerden;

En az lise mezunu olmak şartıyla, Sözleşmede öngörülen A-II/1 müfredat programlarını uygulayan İdare tarafından yetkilendirilmiş dört yarıyıl süreli kurslardan mezun olmak ve **liman seferi dışında çalışan 500 GT'den büyük gemilerde altı ayı köprü üstünde eğitim olmak üzere toplam on iki ay deniz eğitimini gemide tamamlamak** şartlarını yerine getiren ve Yönergede belirtilen İngilizce puan şartını (50 Puan) sağlayarak İdarenin öngördüğü sınavda başarılı olanlar vardiya zabiti yeterliğini almaya hak kazanırlar.

Gemi Makineleri İşletme Dalı Deniz Stajı Süresi

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği Mad. 17/1-ç)

Sınırlı makine zabiti olmak için müracaat edenlerden;

Yönergede belirtilen sınırlı makine zabıtlığı eğitimini veren **en az lise düzeyinde yetkilendirilmiş eğitim kurumlarından mezun olmak ve altı ayı gemilerde deniz eğitimi ve altı ayı da İdarece onaylı atölye tesislerinde olmak üzere toplam on iki aylık eğitim programını tamamlamak** şartlarını yerine getiren ve Yönergede belirtilen İngilizce puan şartını (40 puan) sağlayarak İdarenin öngördüğü sınavda başarılı olanlar sınırlı makine zabiti yeterliğini almaya hak kazanırlar.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği Mad. 19/1-b)

Makine zabiti olmak için müracaat edenlerden;

En az lise mezunu olmak şartıyla Sözleşmede öngörülen A-III/1 müfredat programlarını uygulayan ve İdare tarafından yetkilendirilmiş dört yarıyıl süreli kurslardan mezun olmak ve **altı ayı liman seferi dışında çalışan toplam gücü 750 kW'den büyük ana makine ile yürütülen gemilerde deniz eğitimi ve altı ayı da İdarece onaylı atölye tesislerinde olmak üzere toplam on iki aylık eğitim programını tamamlamak** şartlarından birini yerine getiren ve Yönergede belirtilen İngilizce puan şartını (45 puan) sağlayarak İdarenin öngördüğü sınavda başarılı olanlar makine zabiti yeterliğini almaya hak kazanırlar.

Not: Gemi Makineleri İşletme Dalı öğrencilerimizin **6 aylık atölye/kara stajı yapmak istemeleri durumunda** aşağıda yer alan ve **yönerge ile belirlenen maddelere uygun hareket etmeleri ve idarece onaylı staj yeri** bulmaları gereklidir. Eğitim bölgesi göz önüne alındığında

ilgili dal öğrencilerimizin 12 ay deniz stajı yapmaları mağduriyet yaşamamaları açısından uygun olacaktır.

Atölye Becerilerini Geliştirme Eğitimi (6 Ay Atölye Stajı)

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/1)

Atölye becerilerini geliştirme **eğitimi**; öğrenci veya kursiyerin **yeterlik belgesi eğitimini aldığı yetkili eğitim kurumu tarafından kendi atölye tesislerinde veya bu kurumlarca kabul edilecek resmi veya özel kuruluşlara ait başka atölye tesislerinde icra ettirilecektir**. Atölye tesislerinde bulunması gereken asgari nitelikler İdare tarafından ayrıca belirlenir. Yetkili eğitim kurumlarınca asgari nitelikleri sağladığı belirlenen ve staj yapılması uygun kabul edilen atölye tesisleri İdare tarafından da onaylanmış sayılır. Bu suretle verilen onaylar eğitim kurumunun İdareye karşı sorumluluğunu ve İdarenin denetim yetkisini ortadan kaldırmaz.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/2)

Atölye becerilerini geliştirme **eğitimi**; öğrenci veya kursiyerin devam ettiği ya da mezun olduğu eğitim kurumu tarafından hazırlanan staj defterine uygun olarak; en az **kaynak, soğuk ve sıcak şekil verme, döküm, talaşlı imalat, ölçme, mamul montajı ve konstrüksiyon, atölye işletme ve organizasyon bölümlerini** içerecek şekilde gerçekleştirilecektir.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/3)

Atölye becerilerini geliştirme eğitiminin süresine uygun olarak tamamlanması ve değerlendirmesi, staja sevk eden yetkili eğitim kurumunun sorumluluğunda olup, eğitim kurumlarının bu faaliyetleri komisyon ve komiteler eliyle periyodik olarak denetlenecektir.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/4)

Eğitim kurumlarının ders müfredatları içinde verdikleri atölye eğitimlerinde geçirilen her 4 ders saatlik süre bir iş günü olarak hesaplanarak **6 ay süreli atölye becerilerini geliştirme eğitiminden (stajından) mahsup edilecektir. Ancak bu süre 3 aydan fazla olamaz. Öğrencilerin** veya kursiyerlerin **işletmelerde “atölye veya tersane stajı”** adı altında yaptıkları stajlar ise **stajda geçirilen iş günü sayısı olarak doğrudan atölye becerilerini geliştirme eğitimine dâhil edilecektir**. Gerçekleştirilen beceri eğitiminin niteliği ve süresi sorumlu eğitim kurumları tarafından liman başkanlıklarına gönderilen staj değerlendirmesi formunda belirtilecektir.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/5)

Eğitim aldıkları kuruluş tarafından herhangi bir sebeple atölye becerilerini geliştirme eğitimi düzenlenmeyen ya da belirlenmiş atölyelere sevk edilemeyen öğrenci ve kursiyerlere başvuruları halinde bu eğitimler, diğer yetkili eğitim kuruluşları tarafından düzenlenebilir ve staj değerlendirmeleri yapılabilir.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/6)

Deniz eğitimine giden öğrenci ve kursiyerler 6 aylık deniz eğitimi sonrasında aynı ya da farklı bir gemide staj defterine uygun olarak Atölye Becerilerini Geliştirme Eğitimi devam edebilirler. Ancak bu süre 3 ayı geçemez.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 61/7)

Atölye Becerilerini Geliştirme Eğitimlerinin **süresi 6 ay olup karada yapılan stajlarda her 25 gün 1 ay** olarak hesaplanacaktır.

ÖNEMLİ !

Güverte ve Makine zabiti olma hakkı olan öğrenciler;

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği Geçici Mad. 6/3-4)

Bu Yönetmelik hükümlerine göre eğitim-öğretime başlayan öğrencilerin; tabi oldukları eğitim, belgelendirme ve kazanılmış haklara ilişkin Yönetmelik hükümlerinde yapılacak değişiklik hallerinde, eğitim öğretime başladıkları tarihteki hükümler itibariyle kazanılmış hakları saklıdır.

Bakanlıkça işletim düzeyinde eğitim vermek için yetkilendirilmiş **Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaöğretim kurumlarında 7/9/2016 tarihinde eğitim görmekte olan öğrencilerin** kazanılmış hakları saklıdır.

2008-2009 Eğitim ve Öğretim Yılı Sonrasında Mezun olanlar için GAY' de belirtilen stajını tamamlamaları şartıyla sınava girme hakkı (Gemi adamları Yönetmeliğinde **07/09/2016** tarih ve 29824 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan değişiklikten **önce kayıt yaptıran öğrenciler** için geçerlidir.)

Deniz Stajı Komisyonu

Güverte İşletme Dalı ve Gemi Makineleri İşletme Dalı öğrencileri için oluşturulacak **Deniz Stajı Komisyonu en az 3 kişiden** oluşur. Staj Komisyonu, Eğitim-Öğretim yılı dikkate alınarak, **1. ve 2. Dönem birer kez olmak üzere yılda 2 defa toplanır.**

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 60/8)

Staj komisyonlarının toplanma tarihleri **en az 15 gün öncesinden ilgili Liman Başkanlığına bildirilir.** Liman Başkanlığı, gerekli gördüğü takdir de komisyona temsilci gönderebilir.

Alan ve dallar dikkate alınarak Deniz staj komisyonu üyeleri aşağıdaki şekilde oluşturulur;

Güverte İşletme Dalı öğrencileri için;

Koordinatör Müdür Yardımcısı (Komisyon Başkanı)

Denizcilik Alan/Bölüm şefi (Komisyon Üyesi)

Güverte İşletme Dalı atölye/laboratuvar şefi veya öğretmeni (Komisyon Üyesi)

Limn Başkanlığı tarafından görevlendirilmiş personel (Komisyon Üyesi)

Gemi Makineleri İşletme Dalı öğrencileri için;

Koordinatör Müdür Yardımcısı (Komisyon Başkanı),

Denizcilik Alan/Bölüm şefi (Komisyon Üyesi)

Gemi Makineleri İşletme Dalı atölye/laboratuvar şefi veya öğretmeni (Komisyon Üyesi)

Limn Başkanlığı tarafından görevlendirilmiş personel (Komisyon Üyesi)

Güverte ve Gemi Makineleri İşletme Dalı öğrencileri için;

Koordinatör Müdür Yardımcısı (Başkan),

Denizcilik Alan/Bölüm şefi (Komisyon Üyesi)

Güverte İşletme Dalı atölye/laboratuvar şefi veya öğretmeni (Komisyon Üyesi)

Gemi Makineleri İşletme Dalı atölye/laboratuvar şefi veya öğretmeni (Komisyon Üyesi)

Liman Başkanlığı tarafından görevlendirilmiş personel (Komisyon Üyesi)

Deniz Stajının Değerlendirilmesi

Gerekli Evraklar

- Staj Defteri: Her sayfa dikkatlice okunacak ve tükenmez kalemle eksiksiz doldurulup, onaylatılacaktır. Gerekli yerlerin imza (Güverte stajyeri; kaptan veya I. Zabit - Makine stajyeri; Başmühendis/Çarkçıbaşı veya II. Mühendis/II. Çarkçı) ve mühürleri tamamlanacaktır. Her sayfanın alt kısmı gemi mührü ve kaptan imza ile onaylatılacaktır.
- Staj Sicil Fişi ve Değerlendirme Formu (onaylı)
- Gemiadamı Cüzdanı ve Pasaport fotokopisi (sadece kişisel bilgiler, giriş çıkışı gösteren sayfalar)
- Yurda Giriş/Çıkış Belgesi (e-Devlet üzerinden alınacak karekodlu belge)
- Personel Listesi/Crew List: Her gemi için alınacak ve Stajyer öğrencinin adı listesinde yazılı olacak (onaylı)
- Hizmet Belgesi: Staj yapılan her gemiden Gemi Mührü ve Gemi Kaptanı imzası ile onaylanmış olacak. Gemi Makineleri İşletme Dalı stajyer öğrencilerinin hizmet belgesinde Gemi Mührü ve Gemi Kaptanı imzası yanında staj yaptığı geminin başmühendisinin de imzası bulunacaktır.
- Kabotaj seferi yapan gemilerde (Liman sefer bölgesi sınırları aşılıarak Türkiye limanları arasında yapılan seferdir) staj yapanlardan liman başkanlığından onaylı hizmet belgesi,
- Tersanede geçen staj günleri için tersanenin bağlı bulunduğu liman başkanlığı tarafından onaylı hizmet belgesi
- Ship Particular : Gemi özellikleri. Her gemi için,
- İş Sözleşmesi : Her gemi için,
- SGK Hizmet Dökümü (varsa): e-Devlet üzerinden alınacak karekodlu belge
- Nüfus Cüzdan Fotokopisi
- Pasaport ve Gemiadamı cüzdanının orijinali

Birden fazla gemide staj yapan öğrenciler staj sonunda her gemi için yukarıda belirtilen evrakı teslim eder.

Deniz stajını tamamlayan öğrenciler staj dosyası teslim dilekçesiyle birlikte staj defterini staj komisyonuna teslim eder. Komisyonun belirleyeceği tarihte yukarıda belirtilen özelliklere sahip belgeler ile birlikte ilgili dala ait öğrenciler sözlü sınava (mülakata) girerler. **Stajın kabul edilmesi için sınavdan ve komisyon değerlendirmesinden kabul onayı alınması gereklidir.**

Staj Komisyonun da Koordinatör müdür yardımcısı, Alan/Bölüm şefi, Güverte İşletme Dalı atölye/laboratuvar şefi veya öğretmeni ve Gemi Makineleri İşletme Dalı atölye/laboratuvar şefi veya öğretmeni ilgili dala ait öğrencinin staj defterini kontrol eder. Liman başkanlığı tarafından görevlendirilmiş personel öğrencinin liman cüzdanını, limana giriş ve çıkış tarihlerini,

sigorta ve hizmet süresini kontrol eder. Öğrencinin tamamlamak zorunda olduğu staj süresini hesaplar.

Komisyon gerekli incelemeleri yaptıktan sonra ilgili dala ait öğrenciye stajla ilgili sorular yöneltir. Eksiklik görülmediği takdirde staj kabul edilir. Eksiklik olması durumunda ret edilir ve eksikliklerin tamamlanması için süre tanınır.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 60/2)

Eğitim kurumlarının, staj komisyonları tarafından değerlendirilen ve yeterli bulunan **öğrenci**/kursiyerlerin **staj bilgilerinin GEBS** Modülüne girmesi zorunludur.

İngilizce Başarı Esasları

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 62/1)

Yönetmelikte belirtilen gemi adamı **yeterlik belgelerine sahip olmak için** yine Yönetmelikte belirtilen **İngilizce başarı esasları** aşağıdaki tabloda belirtilmiştir; Bu başarı esaslarını yerine getirmek için, YDS'nin İngilizce bölümünden veya ÖSYM tarafından YDS'nin eşdeğeri kabul edilen ulusal/uluslararası yabancı sınav türlerinden tabloda belirtilen puanlara denk puan almak gereklidir.

Yeterlilik Adı	İngilizce Puanı
Sınırlı Makine Zabiti	40
Sınırlı Vardiya Zabiti	50
Makine Zabiti	45
Vardiya Zabiti	50

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 62/3)

Bu maddede belirtilen İngilizce başarı puanını sağlayan kişilerin gemi adamı yeterlik düzeyinin gerektirdiği "Denizcilik İngilizcesi" sınavlarına girmeleri zorunludur.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 62/4)

Bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen yabancı dil puanlarına esas alınan YDS veya ÖSYM tarafından YDS'nin eşdeğeri kabul edilen ulusal/uluslararası **yabancı sınav sonuçları, snava girildiği tarihten itibaren beş yıl geçerlidir.**

Sınavların Şekli

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 63/1)

Gemi adamı sınavları, Yönetmelik kapsamında kurulan Gemi Adamları Komisyonu (GK) tarafından yapılır.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 63/2)

Zabitan sınıfı gemi adamı sınavları, İdare tarafından kurulan soru seçme ve sınav yönetimi otomasyonu yazılımı ile **elektronik sınav sistemi** üzerinden yapılır.

Sınavlara Başvuru

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 64/1)

Gemi adamı sınavlarına başvuru, İdare tarafından uygun görülen şekilde yapılır.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 64/2)

Durumları gemi adamları sınavlarına girmeye uygun olan gemi adamları, başvurularının onaylanmasını takiben, Bakanlık tarafından kurulan soru seçme ve sınav otomasyonu üzerinden **sınav randevusu** alabilir.

Soruların Hazırlanması

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 65/1)

Gemi adamları sınavlarının soruları, her bir gemi adamı yeterlik derecesi için bu Yönerge 'de belirtilen konularda ayrı ayrı olmak üzere çoktan seçmeli olarak GK soru hazırlama alt komisyonlarınca hazırlanır.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 65/8)

Gemi adamları **Sınavlarının konu içerikleri**, bu Yönergede belirtilen ilgili yeterlik düzeyi için öngörülen **derslerin müfredat içeriğinden oluşur.**

Not Değerlendirmesi ve Başarı Koşulları

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 67/1)

Gemi adamları sınavları sorularının not değerleri, her bir konunun sınavı için **yüz tam puan** olacak biçimde belirlenir.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 67/2)

İdare tarafından soru seçme ve sınav yönetimi otomasyonunun kurulduğu yerlerde, **çevrim içi sınavlarının not değerlendirmesi sınav yazılımı tarafından gerçekleştirilir.**

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 67/3)

Başvuru işlemlerini yaparak gemi adamları **sınavlarına** girip **başaran gemi adamlarının sınavlarının sonuçları**, İdare tarafından kurulan veri tabanı üzerinden **elektronik ortamda GK ve liman başkanlığına gönderilir.**

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 67/4)

Gemi adamları sınavları döneminde, bir gemi adamı, yeterlik derecesi için bu Yönergede belirtilen **sınav konularının bazılarında başarılı olamazsa bütünlemeye** kalır. Bütünleme sınav hakkı ancak ilk sınav tarihinden itibaren **iki yıl için geçerli** olup, bu sınavlar sonunda bütünlemeye kaldığı derslerden **başarılı olamazsa**, o gemi adamı **daha önce geçmiş olduğu derslerden de başarısız sayılır.** Çevrimiçi yapılan sınavlarda, **bütünleme sınav hakkı, her ders için** ilk sınav tarihinden itibaren **iki yıl içinde üç defadır.** Çevrimiçi yapılan sınavlarda

gemi adamı, bütünlemeye kalınan dersten, o ders için girdiği sınav tarihinden yedi gün geçmeden tekrar sınava giremez.

(Gemi Adamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi Mad. 67/5)

Bu Yönergede belirtilen sınav başarı puanları, bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren yapılacak sınavlar için geçerli olup geriye yönelik olarak işletilemez.

Okul Bitirme Stajı

ÖNEMLİ!

Okul bitirme stajı olan **40 iş gününü tamamlamayan öğrencilerimiz** tüm derslerden üstün başarılı olsalar dahi eğitim öğretim sürecini tamamlamamış kabul edilir ve okuldan **mezun olamazlar**. Stajını tamamlamadıkları için okul birincisi de olamazlar. Stajını ders yılı bitiminden sonra tamamlayan öğrenciler için stajının sona erdiği tarih diploma tarihi olarak yazılır.

Staj

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 126/1)

(Değişik:RG-26/3/2017-30019) Teorik ve uygulamalı eğitimlerinin tamamını okulda yapan öğrenciler, öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmelerini, sektörü tanımalarını, iş hayatına uyumlarını, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmelerini sağlamak amacıyla staj çalışması yapar.

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 126/4)

Değişik ibare:RG-13/9/2014-29118) stajın öğrenim süresi içerisinde tamamlanması gerekir.

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 126/5)

(Değişik:RG-26/3/2017-30019) Staja devam eden öğrenciler staj dosyası tutar. Bu öğrenciler için staj sözleşmesi düzenlenir ve staj dosyasında saklanır.

Staj Süresi

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 127/1)

Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları öğrencilerinin staj süresi **40 iş günüdür**. Stajın 15 iş gününe kadar olan kısmı 10 uncu sınıfın sonunda yapılabilir.

Stajda Uygulama

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 132/1)

Stajın okul müdürlüğüne planlanması, yarıyıl ve yaz tatillerinde yaptırılması esastır. Ancak, stajı eksik olduğu için okuldan mezun olamayan ve okula devam etmeyenler stajını ders yılı içinde de yapabilir. Okul dışında staj **(Mülga ibare:RG-13/9/2014-29118) (...)** yapan öğrencilerin dosyası, uygulamanın bitimini izleyen ilk hafta içinde okul müdürlüğüne teslim edilir.

Değerlendirme

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 133/1)

(Değişik:RG-13/9/2014-29118) Okul ve işletmelerde staj yapan öğrencilerin staj dosyası, koordinatör öğretmen tarafından tutulan raporlarla birlikte **teslim tarihinden itibaren 15 gün** içinde okul yönetimince görevlendirilen **bir müdür yardımcısının başkanlığında ilgili alan/bölüm/atölye/laboratuvar şefleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinden oluşan en az üç kişilik komisyon tarafından değerlendirilir.** (Ek cümleler:RG-26/3/2017-30019) Bu komisyon öğrencinin staj süresini tamamlayıp tamamlamadığını inceler, staj süresini tamamladığı belirlenen öğrencilerin dosyasını 100 puan üzerinden değerlendirir ve öğrenciyi sorumluluk sınavları dönemlerinde veya ders yılı sonunda işletmede beceri sınavları ile birlikte staj bitirme sınavına alır. **Staj bitirme sınavı, beceri sınavı esaslarına göre değerlendirilir. Sınav puanının yüzde 80'i ile staj dosyasına takdir edilen puanın yüzde 20 sinin toplamı 50 ve daha fazla olan öğrenciler stajını başarı ile tamamlamış sayılır.** (Mülga cümle:RG-26/3/2017-30019) (...) (Ek cümle:RG-1/9/2018-30522) Staj bitirme sınavı puanı, ilişkilendirildiği dersin yılsonu puanının belirlenmesinde dikkate alınır.

Okul Birincilerinin Tespiti

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 64/1)

(Değişik:RG-1/9/2018-30522) Ders kesiminde, dört yıllık eğitim ve öğretim yılına ait mezuniyet puanı en yüksek olan öğrenci öğretmenler kurulunca okul birincisi olarak tespit edilir. Ancak **bütün derslerden başarılı olmasına rağmen stajını tamamlamayanlar**, mezun olduğu ders yılının tamamını bulunduğu okulda okumayan öğrenciler **okul birincisi olamaz.**

Diploma Düzenlenmesi

(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Mad. 69/1)

(Değişik:RG-12/7/2019-30829) Ortaöğretim kurumlarından mezun olanlara, e-Okul sistemindeki kayıtlar esas alınarak bitirdikleri okul türüne göre diploma verilir. **Bütün derslerden başarılı olmasına rağmen stajını tamamlamayanlara diploma düzenlenmez.**

“DENİZ STAJINIZ SÜRESİNCE SABRİNIZIN EKSİK OLMAMASI, TECRÜBE VE DENEYİMLERİNİZİN KAT KAT ARTARAK SİZDEN SONRAKİ KARDEŞLERİNİZE AKTARILMASI TEMENNİSİYLE”

...YOLUNUZ AÇIK PURUVANIZ NETA OLSUN... ...ALLAH SELAMET VERSİN...